

**UCHWAŁA NR LIII/401/2018  
RADY GMINY SZAFLARY**

z dnia 15 października 2018 r.

**w sprawie zmiany Statutu Gminy Szaflary**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 18a ust. 5, art. 18 b ust. 3, art. 22 ust. 1 oraz art. 40 ust. 1 i 2 pkt 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349 i 1432.) oraz art. 1 i 15 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 130 i 1349), Rada Gminy Szaflary uchwała, co następuje:

**§ 1.**

Do Statutu Gminy Szaflary, przyjętego uchwałą Nr XV/79/2004 z dnia 26 stycznia 2004 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Szaflary zmienioną uchwałami: nr XXXIII/157/2009 z dnia 3 marca 2009 r., nr XXXVIII/184/2013 z dnia 4 listopada 2013 r., nr VI/29/2015 z dnia 23 lutego 2015 r., nr IX/59/2015 z dnia 25 maja 2015 r., nr XXX/199/2016 z dnia 28 listopada 2016 r. Obwieszczeniem Wojewody Małopolskiego z dnia 22 września 2017 r. w sprawie sprostowania błędów (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2017 r., poz.

5941) ; nr XL/294/2017 z dnia 30 października 2017 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. **§ 21 ust. 2** otrzymuje brzmienie:

*„2. Kadencja Rady trwa 5 lat, licząc od dnia wyborów.”.*

2. **w § 22 ust. 2** po pkt 4 dodaje się pkt 4a w brzmieniu:

*„4a) rozpatrywanie raportu o stanie gminy oraz podejmowanie uchwały w sprawie udzielenia lub nieudzielenia wotum zaufania z tego tytułu;”.*

3. **w § 26 ust. 2** po pkt 3 dodaje się pkt 4 w brzmieniu:

*„4) Komisję Skarg, Wniosków i Petycji”.*

4. **w § 26 ust. 4** zdanie: *„Do podstawowych obowiązków komisji należy:”* zastępuje się zdaniem:

*„Do podstawowych obowiązków komisji, za wyjątkiem komisji o której mowa w § 26 ust. 2 pkt 4 należy:”.*

5. **§ 27** otrzymuje brzmienie:

*„Organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Rady i komisji za wyjątkiem komisji o której mowa w § 26 ust. 2 pkt 4 określa Regulamin Rady, stanowiący załącznik Nr 7 do Statutu.”.*

6. **§ 28 ust. 2** otrzymuje brzmienie:

*„Radny może być członkiem najwyżej trzech komisji stałych.”.*

7. **po § 28** dodaje się § 28a w brzmieniu:

*„1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji rozpatruje skargi na działania wójta i gminnych jednostek organizacyjnych a także wnioski oraz petycje składane przez obywateli.*

*2. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji składa się z Przewodniczącego Komisji, Wiceprzewodniczącego oraz pozostałych członków w liczbie nie większej niż 5 osób.*

*3. Nie może być członkiem Komisji Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady Gminy.*

4. W skład Komisji wchodzi jeden radny z każdego działającego w Radzie klubu radnych.

5. Rada Gminy w głosowaniu jawnym wybiera jej Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.

6. Komisja rozpatruje wstępnie wpływające do Rady Gminy skargi, wnioski i petycje oraz przygotowuje w tej sprawie projekt uchwały. Przy rozpatrywaniu wstępnym skargi, wniosku lub petycji Komisja kieruje się zasadą legalności, obiektywizmu, rzetelności i wnikliwości.

7. Rada Gminy dokonuje przekazania skargi, wniosku lub petycji na swym pierwszym posiedzeniu po wpłynięciu sprawy.

8. W celu wykonania swoich obowiązków Komisja może zwrócić się do organu wykonawczego lub do kierownika jednostki o pisemne zajęcie stanowiska w sprawie będącej przedmiotem skargi, wniosku lub petycji.

9. Jeżeli okoliczności sprawy tego wymagają Przewodniczący Komisji może zaprosić na jej posiedzenie podmioty, których dotyczy skarga, wniosek lub petycja. W ramach potrzeb Komisja współpracuje z innymi komisjami Rady.

10. Z przeprowadzonych czynności sporządzany jest protokół, a okoliczności w nim wskazane stanowią podstawę do sformułowania projektu uchwały w sprawie skargi, wniosku lub petycji.

11. Komisja skarg, wniosków i petycji proceduje w sposób umożliwiający Radzie Gminy zachowanie ustawowych terminów rozpatrywania skarg, wniosków i petycji.

12. Posiedzenie Komisji jest prawomocne, gdy uczestniczy w nim co najmniej połowa ogólnego składu Komisji.

13. Rozstrzygnięcia sprawy podejmowane przez Komisje zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji.

14. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji przygotowuje projekt uchwały, zawierający wniosek o uwzględnienie lub nieuwzględnienie skargi.”.

8. **§ 40 ust. 4** otrzymuje brzmienie:

*„Interpelacje i zapytania są kierowane do wójta w trybie przewidzianym w ustawie.”.*

9. w **§ 40** skreśla się ust. 5, 6, 7, 8, 9 oraz 10.

10. po **§ 44** dodaje się **§ 44a** w brzmieniu:

*„1. Radni mogą tworzyć kluby radnych Rady Gminy Szaflary na podstawie kryteriów opisanych w ustawie.*

*2. Radny nie może należeć jednocześnie do więcej niż jednego klubu.*

*3. Powstanie klubu musi być zgłoszone przewodniczącemu w ciągu 14 dni od dnia zebrania założycielskiego.*

*4. W zgłoszeniu o utworzeniu klubu podaje się:*

*1) nazwę klubu,*

*2) listę członków,*

*3) siedzibę i adres klubu,*

*4) imię i nazwisko przewodniczącego klubu,*

*5) regulamin działalności klubu.*

*5. Przewodniczący powiadamia radę o założeniu klubu na najbliższej sesji.*

*6. W przypadku zmiany składu klubu lub jego rozwiązania przewodniczący klubu jest obowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym przewodniczącego.*

*7. Kluby działają wyłącznie w ramach rady i są powoływane na okres kadencji.*

8. Kluby podlegają rozwiązaniu, gdy liczba ich członków spadnie poniżej liczby określonej w ustawie.
9. Pracę klubów organizują przewodniczący klubów, wybierani przez członków klubu.
10. Klub działa na podstawie przyjętego przez siebie regulaminu.
11. Postanowienia regulaminu sprzeczne z ustawą oraz statutem gminy są nieważne.
12. Przewodniczący klubów są obowiązani do niezwłocznego przedkładania regulaminów klubów przewodniczącemu.
13. Postanowienie ust. 12 dotyczy też zmiany regulaminów.
14. Klub posiada inicjatywę uchwałodawczą i opiniodawczą. Na wniosek klubu radnych przewodniczący rady gminy jest obowiązany wprowadzić do porządku obrad najbliższej sesji rady gminy projekt uchwały, zgłoszony przez klub radnych, jeżeli wpłynął on do rady gminy co najmniej 7 dni przed dniem rozpoczęcia sesji rady. W trybie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, każdy klub radnych może zgłosić nie więcej niż jeden projekt uchwały na każdą kolejną sesję rady gminy.
15. Rejestr klubów prowadzi biuro rady.
16. Działalność klubu nie może być finansowana z budżetu gminy.
17. Każdorazową zmianę w składzie osobowym lub władzach klubu oraz informację o rozwiązaniu klubu należy niezwłocznie zgłosić Przewodniczącemu Rady.”.

## § 2.

Do załącznika nr 7 do Statutu Gminy Szaflary, przyjętego uchwałą Nr XV/79/2004 z dnia 26 stycznia 2004 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Szaflary zmienioną uchwałami: nr XXXIII/157/2009 z dnia 3 marca 2009 r., nr XXXVIII/184/2013 z dnia 4 listopada 2013 r., nr VI/29/2015 z dnia 23 lutego 2015 r., nr IX/59/2015 z dnia 25 maja 2015 r., nr XXX/199/2016 z dnia 28 listopada 2016 r., Obwieszczeniem Wojewody Małopolskiego z dnia 22 września 2017 r. w sprawie sprostowania błędów (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego z 2017 r., poz. 5941); nr XL/294/2017 z dnia 30 października 2017 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. § 1 o treści:

„Regulamin Rady zwany dalej „Regulaminem” określa organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Rady z wyłączeniem zasad i trybu działania Komisji Rewizyjnej.”.

otrzymuje brzmienie:

„Regulamin Rady zwany dalej „Regulaminem” określa organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Rady, z wyłączeniem zasad i trybu działania Komisji Rewizyjnej oraz Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.”.

2. w § 4 dodaje się po punkcie 5 punkt 6 w brzmieniu:

„6. Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.”.

3. w §5 dotychczasowe brzmienie zostaje oznaczone jako ust. 1, po którym dodaje się ust. 2 o treści:

„2. Przewodniczący rady gminy w związku z realizacją swoich obowiązków może wydawać polecenia służbowe pracownikom urzędu gminy wykonującym zadania organizacyjne, prawne oraz inne zadania związane z funkcjonowaniem rady gminy, komisji i radnych. W tym przypadku przewodniczący rady gminy wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników, o których mowa w zdaniu pierwszym.”.

4. skreśla się § 18.

5. w § 25 po ust. 4 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

*„5. Obrady rady są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Nagrania obrad są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy.”.*

6. § 28 ust. 4 o treści:

*„4. Inicjatywę uchwalodawczą posiadają:*

- 1. radni*
- 2. komisje Rady ,*
- 3. Wójt.”.*

otrzymuje brzmienie:

*„4. Inicjatywa uchwalodawcza przysługuje:*

- 1. wójtowi*
- 2. komisjom Rady,*
- 3. klubom - reprezentowanym przez przewodniczącego klubu lub upoważnionego przez niego członka klubu,*
- 4. radnym,*
- 5. grupie mieszkańców gminy w liczbie co najmniej 200 osób, posiadających czynne prawo wyborcze do rady przy zastosowaniu trybu określonego w odrębnej uchwale.”.*

7. § 35 o treści:

*1. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki.*

*2. Głosowanie jawne zarządza i przeprowadza Przewodniczący obrad, przelicza oddane głosy “za”, “przeciw” i “wstrzymujące się”, sumuje je i porównuje z listą obecnych na sesji, względnie ze składem lub ustawowym składem rady, nakazuje odnotowanie wyników w protokole.*

otrzymuje brzmienie:

*„1. Wszystkie głosowania rady są jawne, chyba, że ustawa stanowi inaczej.*

*2. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki, przy równoczesnym wykorzystaniu urządzeń umożliwiających sporządzanie i utrwalanie imiennego wykazu głosowań radnych.*

*3. W przypadku głosowania przy równoczesnym wykorzystaniu urządzeń umożliwiających sporządzanie i utrwalanie imiennego wykazu głosowań radnych, stosowną dokumentację głosowania załącza się do protokołu z sesji.*

*4. W razie braku możliwości przeprowadzenia głosowania przy równoczesnym wykorzystaniu urządzeń umożliwiających sporządzanie i utrwalanie imiennego wykazu głosowań radnych, przewodniczący zarządza głosowanie imienne. Głosowanie imienne odbywa się na zasadach określonych w ustępie 5.*

*5. Głosowanie imienne odbywa się w ten sposób, że radni kolejno w porządku alfabetycznym są wyczytywani przez przewodniczącego lub wskazanego przez niego wiceprzewodniczącego i głosują przez wypowiedzenie formuły „jestem za”, „jestem przeciw”, „wstrzymuje się od głosu”, która zostaje odnotowana w protokole z sesji lub komisji przy każdym radnym biorącym udział w głosowaniu.*

*6. Imienny wykaz głosowań radnych podaje się niezwłocznie do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie Gminy Szaflary*

*7. Przewodniczący sumuje głosy, porównuje z ilością radnych obecnych w czasie głosowania, względnie ze składem lub z ustawowym składem rady i ogłasza wyniki głosowania.”.*

### § 3.

Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Szaflary.

#### § 4.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia i ma zastosowanie do kadencji następujących po kadencji, w czasie której niniejsza uchwała została podjęta.

Przewodniczący Rady Gminy

**Stanisław Wąsik**