Załącznik nr 1

do Zarządzenia Wójta Gminy Szaflary

nr 120.3..2016 z dnia 18 marca 2016r

**UMOWA NR ……/……/…….**

**W SPRAWIE POŻYCZKI Z MIĘDZYZAKŁADOWEGO FUNDUSZU MIESZKANIOWEGO W SZAFLARACH**

Zawarta w dniu ……………… pomiędzy Urzędem Gminy w Szaflarach, ul. Zakopiańska 18, 34-424 Szaflary, NIP 736-11-98-317 reprezentowanym przez Rafała Szkaradzińskiego - Wójta Gminy Szaflary,

a

Panem/Panią/...........................................................zam……….…………………………………

legitymującym/ą/ się dowodem osobistym ................................................................. zwanym dalej pożyczkobiorcą.

**§ 1**

Na podstawie ustawy z dnia 4 marca 1994 roku o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 111 z późn. zm.) oraz Regulaminu Międzyzakładowego Funduszu Mieszkaniowego przyjętego Zarządzeniem Nr 2/2012 Dyrektora Gminnego Zespołu Oświaty w Szaflarach z dnia 05 czerwca 2012 r. zmienionego następnie zarządzeniem Nr 5/2015 Dyrektora Gminnego Zespołu Oświaty w Szaflarach z dnia
24 marca 2015 r. oraz zarządzeniem Nr 120.3.2016 Wójta Gminy Szaflary z dnia 18 marca 2016 r, Uchwały Komisji Mieszkaniowej Nr ……………… z dnia ……………….., **została Pan/u/ni/ przyznana** pożyczka z przeznaczeniem na\*:

1. budowę domu jednorodzinnego,
2. remont lub modernizację mieszkania lub domu,
3. uzupełnienie wkładu własnego na zakup mieszkania lub domu,
4. zakup mieszkania lub domu,
5. spłatę kredytu zaciągniętego na zakup mieszkania lub domu,

w wysokości **…………………….** zł, słownie ………………………...………………… .

**§ 2**

1. Przyznana pożyczka podlega spłacie w całości w …… ratach miesięcznych, pierwsza rata
 w wysokości ........................... zł, każda następna w wysokości …………………. zł a ostatnia rata w wysokości………………….zł.
2. Raty płacone będą do 10 – go każdego miesiąca. Pierwsza rata wpłacona zostanie do dnia ........................................... .

**§ 3**

1. Pożyczkobiorca upoważnia zakład pracy do potrącania należnych rat z przysługującego mu wynagrodzenia i innych należności z tytułu zatrudnienia /umowa o pracę/ poczynając od miesiąca ………………………………roku\*.
2. Spłaty rat pożyczek należy przekazywać na konto Urzędu Gminy w Szaflarach MFM
nr 74 8812 0005 0000 0000 2134 0107 w Banku Spółdzielczym
w Nowym Targu.

**§ 4**

1. Pożyczka mieszkaniowa podlega natychmiastowej spłacie w całości w razie:
2. rozwiązania umowy o pracę przez zakład pracy bez wypowiedzenia z winy pracownika lub wypowiedzenia umowy o pracę przez pracownika,
3. zasady tej nie stosuje się do pracowników przechodzących do innych jednostek na mocy porozumienia między zakładami, jeżeli zakład przejmujący pracownika przystąpił do Funduszu.

**§ 5**

Do umowy mają zastosowanie postanowienia Regulaminu Międzyzakładowego Funduszu Mieszkaniowego w Szaflarach.

**§ 6**

Zmiana warunków określonych w niniejszej umowie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 7**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§8**

Niniejsza umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla pożyczkobiorcy, zakładu pracy i Urzędu Gminy w Szaflarach.

Poręczycielami są:

1. Pan/i ……………………………………… zam. ………………………………………

nr dow. osob. ……………………, zatrudniona w …………..……………………..……

2. Pan/i ……………………………………… zam. ………………………………………

nr dow. osob. ……………………, zatrudniona w ………………………………………

*W razie nieuregulowania we właściwym terminie pożyczki zaciągniętej przez wyżej wymienionego/ną/ ze środków MFM wyrażamy zgodę jako współodpowiedzialni na pokrycie należnej kwoty z odsetkami z naszych wynagrodzeń.*

…………………………………………

(podpis pożyczkobiorcy)

1……………………………………….

(podpis poręczyciela)

2. ………………………………………

(podpis poręczyciela) stwierdzam własnoręczność podpisów

wnioskodawcy i poręczycieli poz. 1. i 2.

………………………………………..

 (podpis Kierownika zakładu pracy )

stwierdzam kompletność dokumentów

………………………………………..

 (data i podpis pracownika UG )

………………………………………..

 (data i podpis Skarbnika Gminy )

\* właściwe podkreślić